

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 19BD09D0CDE9C06B45182E45FC76D3D6
Владелец: ФАСХУТДИНОВА ЕЛЕНА РАКИФОВНА
Действителен с 14.05.2024 до 07.08.2025

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 71 комбинированного вида»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ Детский сад № 71
протокол от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МАДОУ Детский сад № 71
Е.Р. Фасхутдинова
№ 1/08-ОД от 29.08.2024

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 71 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани

на 2024-2025 учебный год

Казань 2024

Аналитическая справка о результатах работы МАДОУ «Детский сад № 71 комбинированного вида» за 2023-2024 учебный год

Аналитическая справка составлена по следующим разделам

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 71 комбинированного вида» осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной программой (ФОП) (Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- ФГОС ДО, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", вступившим в силу с 01.01.2021г.;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3648-20» от 28.09.2020 с изменениями, утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

Образовательная деятельность строится на основе разработанной Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 71», в соответствии с ФОП ДО, которая обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач образования детей дошкольного возраста.

Списочный состав детей на конец 2023-2024 учебного года – 334 обучающихся. Из них девочек –149, мальчиков - 183.

№	Направленность группы	Кол-во обуч-ся
1	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3-4 лет № 5	24
2	Группа общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет № 8	26
3	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3-4 лет № 13 (татар)	21
4	Группа общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет № 2	27
5	Группа общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет № 9	30
6	Группа общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет № 11	28
7	Группа общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет № 7	27
8	Группа комбинированной направленности для детей 5-6 лет № 1 (лог-ая)	23
9	Группа комбинированной направленности для детей 5-6 лет № 3 (лог-ая)	27
10	Группа общеразвивающей направленности для детей 6-7лет № 10	24
11	Группа общеразвивающей направленности для детей 6-7лет № 12 (татар)	25
12	Группа комбинированной направленности для детей 6-7 лет № 4 (лог-ая)	25
13	Группа комбинированной направленности для детей 6-7 лет № 6 (лог-ая)	25
	Итого	332
	Младшие группы (3-4) – 3 группы	71
	Средние группы (4-5) – 3 группы	85

	Старшие группы (5-6) – 3 группы	77
	Подготовительные к школе группы - 4 группы	99
		334

Образовательное учреждение педагогическими кадрами укомплектовано и успешно функционирует. В 2023-2024 учебном году воспитательно - образовательную работу вели 27 педагогический работников, из них имеют:

- высшее образование - 22 чел.
- среднее специальное образование – 5 чел.
- высшую квалификационную категорию – 11 чел.
- первую квалификационную категорию – 10 чел.
- не имеют категорию (стаж в ДОО менее 2-х лет) - 6 чел.

Повысили свой категорий ный уровень – 8 педагогов, изних впервые на первую квалификационную категорию - 6 воспитателей.

Согласно плану аттестации педагогических работников, на 2024 год составлен проект плана – заказа на повышение квалификации педагогических кадров. План повышения квалификации выполнен на 100%.

На 2023-2024 учебный год были поставлены цель и следующие задачи:

Цель - внедрение новых современных способов работы с воспитанниками в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.

1. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников в различных видах деятельности.
2. Способствовать художественно – эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан.
3. Оптимизировать работу по формированию у дошкольников здорового образа жизни и безопасного поведения.

Содержание научно-методического и кадрового обеспечения учебно-воспитательного процесса включало в себя: педсоветы, тематические проверки, открытые просмотры педагогической деятельности.

«Система оздоровительной работы»;

«Выполнение основной образовательной программы»;

«Уровень развития выпускников детского сада»;

«Результаты повышения квалификации педагогов»;

«Система взаимодействия с родителями воспитанников и сетевого взаимодействия с другими организациями»;

«Общие выводы и перспективы в работе».

С начала учебного года образовательный процесс реализовался по ООП ДО МАДОУ «Детский сад №71».

Задачи

1. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников в различных видах деятельности.
2. Способствовать художественно – эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан.
3. Оптимизировать физкультурно-оздоровительную работу с дошкольниками.

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете. Для составления аналитической справки использовались результаты мониторинга, анкетирования, справки тематических и сравнительных проверок.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения

проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Анализ системы оздоровительной работы с детьми

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
 - составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
 - проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);
 - ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в поликлинику № 10;
 - ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
 - ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДО;
 - один раз в две недели проводился осмотр врачом-педиатром;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- один раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
 - распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на конец 2023/24 учебного года составил 334 воспитанника, из них:

Анализ уровня здоровья детей			
Параметры	Отчетный период		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество детей	358	357	334
1-я группа здоровья	115	116	112
2-я группа здоровья	234	232	216
3-я группа здоровья	5	5	3
5-я группа здоровья	4	4	4

Заболеваемость в целом по ДОО в 2023-2024 учебном году составила 7 процентов, это на 2 процента ниже, чем в прошлом, 2022-2023 учебном году. Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Причины заболеваемости – часто болеющие дети, дети с хроническими заболеваниями.

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 93 процента. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), дети всех групп получали витаминный препарат «Аскорбиновая кислота». В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и луко-терапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям.

Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, разработанного Департаментом питания по г. Казани и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- увеличение индекса здоровья на 5 процентов, индекс здоровья повысился (остается на прежнем высоком уровне) по сравнению с показателем предыдущего года;
- отсутствие травм среди обучающихся;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 76 процентов от общего числа детей;
- улучшился показатель пропуска одним ребенком по болезни;

Благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний. Число ни разу не болевших детей уменьшилось на 3 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Анализ результатов выполнения ООП ДО

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП МАДОУ на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Образовательная область	младшие группы % 8,12,13		средние группа % 1,9,11		старшие группы % 1,3,7		подгот-ные группы % 4,6,10,12		итоговый показатель %	
	н/г	к/г	н/г	к/г	н/г	к/г	н/г	к/г	начало года	конец года
Физическое развитие	74	86	76	92	68	86	70	88	72	88
Познавательное развитие	74	82	76	88	64	82	68	84	70	84
Речевое развитие	76	88	67	73	66	82	67	81	69	81
Художественно-эстетическое развитие	70	78	63	73	68	82	64	77	66	77
Социально-коммуникативное развитие	71	84	67	75	62	82	66%	80	66	80
Итого									69	82

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать вывод, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольному образованию. Прослеживается динамика развития воспитанников ДО

Анализ уровня развития выпускников ДОО

Педагогом-психологом Э.Р. Комягиной диагностика проводилась в два этапа с 1 октября по 15 ноября 2023 года было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительных к школе групп 5,8,13. Обследовано 64 воспитанника. Обследование проводилось согласно методическому комплекту для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «Экспресс-диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко. Данный диагностический инструментarium позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе. По результатам диагностики выявлены три группы детей:

1-я группа – показавшие высокий уровень школьной готовности – 32%

2-я группа – дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, – 60%

3-я группа – 16 детей показали при обследовании уровень развития готовности к школе низкий – 8%

Второй этап: с 20 апреля по 5 мая 2024 года обследование проводилось согласно методическому комплекту для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития

ребенка). Методический комплект представлен в книге «Диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко.

Результаты обследования:

1-я группа – показавшие высокий уровень школьной готовности – 44% обследуемых 2-я группа – дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, – 52%

3-я группа – 7 человек показали при обследовании уровень развития готовности к школе низкий – 4%.

Результаты освоения ООП ДО в подготовительной к школе группе:

Результаты освоения образовательных областей обучающимися			
Возрастные группы	Уровень освоения ООП ДО		
	высокий	средний	низкий
Подготовительная к школе группа № 4	13	12	0
Подготовительная к школе группа № 6	13	12	0
Подготовительная к школе группа № 10	14	12	0
Подготовительная к школе группа № 12	13	10	0
Итого	53	46	0

Анализ показывает наличие динамики в уровне освоения детьми содержания образовательных областей (знаниевый компонент). Так, на конец учебного года по всем пяти образовательным областям характерен значительный прирост выпускников, демонстрирующих высокий уровень усвоения материала, – до 70%, что составляет больше половины от общей доли воспитанников. Значительно уменьшилось количество детей, демонстрирующих низкий уровень развития на май 2024 года, – не более 13%. Для учебного года характерен прирост числа детей, демонстрирующих средний и высокий уровень усвоения материала по соответствующим разделам обозначенных образовательных областей, а также значительное уменьшение числа воспитанников с низким уровнем.

Вывод: на конец учебного года показатели готовности детей к школе увеличилось. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах педагогов и воспитанников, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, интернет - ресурсы).

Анализ системы взаимодействия с родителями дошкольников и социальными партнерами

В 2023-2024 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 226 человека – 67% от общего количества семей ДОО) и представлены в таблице.

Мероприятия, в которых участвовали родители	Удовлетворенность родителей работой ДОО %
Совместные проекты с детьми	78
Праздники, досуги, развлечения	94
Родительские собрания	72
Участие в конкурсах с детьми	96

- довольны

- практически довольны
- есть замечания
- есть претензии

В апреле было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 226 родителя из 321 человек списочного состава. В результате были получены следующие результаты:

70% родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 3% выше, чем в прошлом году.

96 процентов родителей благодарны профессионализму педагогов.

72% родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утреники, отчетный для родителей, фестивали, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей, ярмарки.

Вывод: уровень удовлетворенности опрошенных родителей, как участников образовательных отношений качеством деятельности МАДОУ в целом удовлетворяет, что является хорошим показателем результативности работы коллектива в 2023-2024 учебном году.

Рекомендации педагогам:

- продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;
- ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

Выводы: согласно плана работы запланированные мероприятия выполнены на 95%, 1 мероприятие не состоялось.

Наши воспитанники, педагоги и родители в 2023-2024 уч.г. стали участниками следующих городских мероприятий и конкурсов

Конкурс	Место	
	Район	Город
«Успех каждого ребенка»	номинация	
	1 место	1 место
	1 место	3 место
«Звездный билет»	1 место	1 место
	1 место	3 место
	3 место	
	3 место	
«Юный экскурсовод»	3 место	
	лауреат	
	номинация	
	лауреат	
Конкурс чтецов им.Шараповой	-	2 место
	-	2 место
«Джалиловские чтения»		вышли на РТ
		участник
		участник
		участник
		участник
		участник
		участник
«В сердцах, в умах, на языках вечный Г.Тукай»		

«Ученый малыш»	1 место	
Конкурс Ш.Галиева		2 место
		1 место
«Буду бдительным на льду и на воде»	участник	
	3 место	
	2 место	
	2 место	

Общий вывод

Результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

- педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;
- профессиональная компетентность педагогических работников: на апрель 2024 года 61% педагогов от общего педагогического состава имеют квалификационную категорию; 79 процентов педагогов имеют высшее педагогическое образование;
- достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДОО. Разработаны и апробированы индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей. Увеличился % оздоровления детей, индекс здоровья повысился;
- улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература, частично составлен электронный развивающей среды паспорт среды;
- высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом – 70% родителей удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО.

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые проблемы:

- недостаточная активность педагогов в участии профессиональных конкурсов различного уровня; участия педагогических работников в методических мероприятиях различного уровня, трансляции опыта работы в системе дошкольного образования;
- требуется улучшения условия для организации физического развития на воздухе (оборудование спортивной площадки в соответствии с требованиями Сан ПиН);
- требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса ИКТ-технологиями, методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

На 2024-2025 учебный год исходя из проблем, которые выявили в ходе анализа, мы спроектировали задачи образовательной деятельности на новый учебный год:

- совершенствовать нормативно-правовую базу ДО в соответствии с действующим законодательством и развивать материально-техническое обеспечение, РППС всех групп);
- совершенствовать модель физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;
- организовать участие воспитанников и педагогов МАДОУ в конкурсах различного уровня;
- создать в ДОО условия для обеспечения интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО, ФГОС ДО;
- организовать повышение профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая подготовка, сетевое взаимодействие; организация мастер-классов педагогов в ДОО и участие в профессиональных конкурсах различных уровней);
- организовать реализацию инновационной деятельности;
- обеспечить индивидуальное сопровождение воспитанников с ОВЗ;
- организовать издательскую деятельность педагогов;
- организовать эффективные формы взаимодействия с семьей;

- организовать проведение открытых образовательных мероприятий с детьми с присутствием и непосредственным участием родителей воспитанников;
- организовать работу по оказанию платных образовательных услуг по запросу родителей

Задачи

1. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников в различных видах детской деятельности.
2. Способствовать художественно – эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан.
3. Совершенствование условий в группе для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представления о здоровом образе жизни основах безопасности и жизнедеятельности.

Блок I Воспитательно - образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью включения блока научно-исследовательских мероприятий	Сентябрь	Старший воспитатель
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ Детский сад № 71, утвержденной заведующим 31.08.2023	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана летней оздоровительной работы (Приложение № 3 к плану)	Июнь, июль, август 2025 года	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году; Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий	Заведующий, Старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Март	Использование дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания/ консультации		
Сентябрь	Групповые родительские собрания Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Консультация Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Консультации Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Групповые родительские собрания Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Консультации Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы

	Средняя, старшие, подготовительные группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель группы, педагог-психолог
Апрель	Консультация Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май	Групповые родительские собрания Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы «Наши достижения»	Заведующий, воспитатели групп
Июнь	Консультации Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Сентябрь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на сентябрь 2024 года	Заведующий

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного центра		
Организовать разработку отдельного сайта или формы обратной связи на сайте детского сада	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги-специалсты ДОО
Провести семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы: «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей» «Ответственность родителей за воспитание детей» «Бесконтрольность свободного времени – основная причина безнадзорности ребенка»	Октябрь-май	Старший воспитатель, педагоги-специалсты ДОО
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий

Блок II. Организационно-методическая деятельность

2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: - ведомость контроля за рационом питания; - график смены кипяченной воды; - ежедневное меню;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь-Ноябрь	Ответственный за питание

- гигиенический журнал; - журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; –технологические документы блюд;			Повар
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Заведующий

2.1.2. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Положения регулирующие деятельность ДОО	Нормативный документ	По необходимости	Заведующий
Положение об оплате труда	Индексация окладов	По необходимости	Заведующий Профком

2.1.3 Организационные и методические мероприятия

Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году	август	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Совершенствование педагогических условий в группе для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование основ безопасности и жизнедеятельности в условиях реализации ФОП ДО».	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Эстетическое развитие дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан».	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»	Март	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/2025 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

Консультации

Содержание	Сроки	Ответственный
Учет возрастных особенностей дошкольника в работе педагога.	Сентябрь	педагог-психолог
Организация и проведение мониторинга в группе.	Сентябрь	старший воспитатель
Малоподвижные игры, из организация	Октябрь	инструктор по физ. культуре
Изучение современной практики поликультурного воспитания дошкольников.	Ноябрь	воспитатель
Развитие инициативы и самостоятельности у старших дошкольников.	Декабрь	воспитатель

Развитие самостоятельности и творческой активности в продуктивных видах деятельности.	Февраль	воспитатель
Обучение дошкольников работе с планами и схемами в конструктивной деятельности.	Март	воспитатель
Использование проблемно-игровых ситуаций в обучении детей правилам безопасного поведения.	Апрель	воспитатель

Открытые коллективные просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственные
Недели открытых просмотров. Открытые просмотры по направлениям «Познавательное развитие» (РЭМП, экология, окружающий мир); «Речевое развитие».	Ноябрь	старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп
Недели открытых просмотров. Открытые просмотры по направлениям «Физическое развитие» (физическая культура, здоровье), «Социально-коммуникативное развитие» (труд, безопасность)	Февраль	старший воспитатель, воспитатели старших групп
Недели открытых просмотров. Открытые просмотры по направлению «Художественно-эстетическое развитие» (музыка, художественно – продуктивная деятельность)	Март	старший воспитатель, воспитатели средних групп
Недели открытых просмотров. Открытые просмотры по направлению «Социально-коммуникативное» (игровая деятельность, труд)	Апрель	старший воспитатель, воспитатели младших групп

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Контроль и оценка педагогической деятельности

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	сентябрь	Старший воспитатель
Оперативный контроль Адаптация воспитанников в детском саду	сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
Оперативный контроль Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости, травматизма) Санитарное состояние группы и помещений,	в течение года	Старшая медсестра

организация питания, заболеваемость, физическое развитие дошкольников		
Оперативный контроль Планирование и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми в режиме дня	в течение года	Старший воспитатель
Тематический контроль «Система работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»	ноябрь	Старший воспитатель
Сравнительный контроль (старшие группы) Условия организации духовно-нравственного, патриотического воспитания с дошкольниками»	апрель	Старший воспитатель
Итоговый Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	май	Старший воспитатель, рабочая группа

Семинары (вебинары) для педагогических работников		
Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования ФОП ДО к развивающей предметно-пространственной среде	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика эмоционального выгорания педагогических работников (3 занятия)	Ноябрь Январь Март	Педагог-психолог
Выполнение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 сотрудниками ДОО	Январь	Старшая медсестра
Развитие звуковой культуры речи и мелкой моторики у дошкольников в режиме дня	Апрель	Педагоги-специалисты

Учебно-методическое обеспечение		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение реализации ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Заведующий
Подписка на журналы	Ноябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

БЛОК III. Управленческая деятельность

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Организация труда и оформление кадровых документов

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Оформление кадровых документов в соответствии с новыми	Федеральный закон от	С сентября	Заведующий

требованиям.	08.12.2020 № 407-ФЗ		
--------------	------------------------	--	--

3.1.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников

3.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Срок аттестации	Дата предыдущей аттестации
Мухина Ольга Николаевна	воспитатель	декабрь 2024	Высшая до 27.12.2024
Зайдуллина Рушания Мухсиновна	воспитатель	декабрь 2024	Высшая до 27.12.2024
Моисеева Ирина Сергеевна	воспитатель	декабрь 2024	Высшая до 27.12.2024
Шаймарданова Гульнара Мерзахметовна	воспитатель	декабрь 2024	Первая до 27.12.2024
Сатдарова Венера Камилевна	учитель-логопед	декабрь 2024	Первая до 27.12.2024
Ярмухаметова Алсу Анасовна	воспитатель	март 2025	Высшая до 27.03.2025
Гюмюш Альбина Хамитовна	воспитатель	март 2025	Первая до 27.03.2025
Абросимова Елена Ивановна	воспитатель	06.02.2025	ВНОВЬ
Грейсер Татьяна Геннадьевна	воспитатель	04.07.2025	ВНОВЬ
Гайнетдинова Лейсан Ильгизовна	воспитатель	21.08.2025	ВНОВЬ
Тимяшкина Юлия Гиколаевна	воспитатель	01.09.2025	ВНОВЬ

3.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Год прохождения	Количество часов
Фасхутдинова Е.Р.	заведующий		
Мустафина В.М.	музыкальный руководитель	2025	56/72
Илларионова З.С	музыкальный руководитель	2025	56/72
Абросимова Е.И.	воспитатель	2025	56/72
Грейсер Т.Г.	учитель-логопед	2025	56/72
Гюмюш А.Х.	воспитатель	2025	56/72
Зайдуллина Р.М.	воспитатель	2025	56/72
Кондратьева Л.М.	воспитатель	2025	56/72
Шаймарданова Г.М.	воспитатель	2025	56/72
Ярмухаметова А.А.	воспитатель	2025	56/72

3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 1 к настоящему плану.

БЛОК IV. Административно-хозяйственная деятельность и контроль

4.1. Безопасность

4.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
	Сентябрь	Заместитель по ХР
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по ХР
– систему видеонаблюдения	Май	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению обучающихся мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Август	Заведующий

Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом времени года	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверить технические помещения и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	старшая медсестра
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Создание условий для лечебного и диетического питания: выделить место в обеденном зале, обеспечить условиями для мытья рук, оснастить мебелью и техникой	Сентябрь	Заместитель по ХР
Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель по ХР
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-21.	Сентябрь-октябрь	Заместитель по ХР

Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)		
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	Заместитель по ХР, старшая медсестра
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по ХР
Инвентаризация	Декабрь и май	Заместитель по ХР
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий,
Проведение самообследования и опубликование отчета	С января по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по ХР, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по ХР

Лист согласования к документу № Годовой план от 29.08.2024
Инициатор согласования: Фасхутдинова Е.Р. Заведующий
Согласование инициировано: 21.04.2025 14:20

Лист согласования					Тип согласования: последовательное
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фасхутдинова Е.Р.	21.04.2025 - 14:20		 Подписано 21.04.2025 - 14:20	-